## 台北市立北安國民中學 110 學年度第一學期學校日班級經營計畫表

班	七年四班
級	聯絡電話   0919-611-681
班	● 教導孩子放眼看世界,擴大心胸視野,用心學習,相互協助
級	● 體會規律作息的重要,不迷失於視聽娛樂
目標	● 讓孩子有機會認識自己的情緒感受能力,成為一個勇敢正義並有行動力的人
班	● 健康第一,品德第二,學業第三
級	<ul><li>■ 幫助孩子由「他律」走向「自律」,計而達到「自主學習」的理想。</li></ul>
經	<ul><li>■ 「「「「」」」」「「」」」「「」」」「「」」」「「」」」「「」」」「「」」</li></ul>
營策	
策	● 銷過說明:班級管理必然有賞有罰(當自我約制能力不足:遲到、作業缺交屢勸不聽則
略	依校規辦理),若有懲罰紀錄請鼓勵孩子主動爭取銷過機會,以養成負責任的態度。
生	● 7:20~7:30 打掃時間,繳交聯絡本、作業、手機
活	● 7:30~8:15 週一自修,週二朝會,週三安排考試,週四班書閱讀,週五英語聽力練習
作息	● 11:50~12:25 午餐及午休
超	● 3:50~4:05 打掃時間
與常	<ul><li>◆ 4:05~4:50 週一~週三有第八節課業輔導,週四週五 4:05 即放學</li></ul>
規	
重	● 第一次段考 10/20~10/21
要行	● 校慶 10/29~10/30
行	● 第二次段考 12/2~12/3
事	● 第三次段考 1/18~1/19
與活	● 1/20 休業式
動	● 1/21 寒假開始
家	● 了解孩子真正能力,每天確實複習勝過補習,建議家長多陪伴鼓勵,準時完成功課,作
長	好複習才是最佳學習方式。
配	<ul><li>● 聯絡簿是親師溝通的重要管道,請每天簽聯絡簿時,逐項檢查後才簽名,包括作業、考</li></ul>
台重	卷訂正、評量結果、每日生活札記,可以和孩子討論當天學習狀況,請提醒每日作息時
7	間與家事安排。
項	<ul><li>■ 請假手續,事假事先填好請假單(家長須先簽名),病假三天內完成手續。</li></ul>
學	● 各科學習落後怎麼補救?(考卷訂正、檢討,和同學老師討論,寫類似題)
33 E	● 數學:上課掌握重點,回家確實練習
建	● 國文:專心聽、多表達、多閱讀好書、多寫作(聯絡本中札記要求寫滿)
議	<ul><li>● 英文:累積單字量,多閱讀、勇敢說、聽力練習</li></ul>
	● 生物:熟讀上課筆記,確實練習單元試卷
	● 社會:整理課文重點,檢視各單元的關鍵概念
	● 良好家庭關係是孩子穩定學習的基礎
	● 週六 健康日(運動與戶外活動),週日 家庭日(家庭活動補每週進度)
	● 天下父母心--「望子成龍,望女成鳳 <sub>-</sub> --需要溫柔的堅持
	<ul><li>● 了解孩子的困難,絕不對孩子說放棄,也不能操之過急,提供適時的協助,不讓孩子放</li></ul>
	事學習,才有進步與改變的機會
	<ul><li> ■ 了解孩子真正的能力,不要訂過高的目標,補習太多,多督導鼓勵,要求準時完成功 </li></ul>
	課、作好複習,才是最佳學習方式
	● 「PT」次自 / 7 处取出子自刀人

提醒注意返家時間、交友情形、課後補習的成效(所有的危機與變化常從延後返家與往來

接觸的朋友及活動地點的改變開始)