

臺北市立北安國中單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

2017/4/18更新

項目 編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料識別	保管單位
1	學生轉出、轉入、畢業資料	臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	○五三教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管學生學籍相關資料	識別類(C001(辨識個人者)、C003(政府資料中之識別者)、C011(個人描述)、C023(家庭其他成員之細節))	註冊組
2	學生成績資料	國民小學及國民中學學生成績評量準則	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管學生學籍相關資料	識別類(C001 辨識個人者)、教育類(C○五七學生紀錄)	註冊組
3	原住民學生就學補助資料	臺北市各級公私立國民中(小)學原住民學生代收代辦費補助作業須知	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管學生學籍相關資料	識別類(C001(辨識個人者)、C003(政府資料中之識別者)、C011(個人描述)、C021(家庭情形)、C032(財產)、C081(收入、所得、資產與投資))	註冊組
4	成績審查委員會相關資料	國民小學及國民中學學生成績評量準則	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管學生學籍相關資料	識別類(C001 辨識個人者)、教育類(C○五七 學生紀錄)	註冊組
5	新生入學相關資料	臺北市國民中學常態編班及分組學習補充規定	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管學生學籍相關資料	識別類(C001(辨識個人者)、C003(政府資料中之識別者)、C011(個人描述)、C023(家庭其他成員之細節))	註冊組

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

6	國民中學學生基本學力測驗集體報名(含免試入學、甄選入學、申請入學及登記分發入學)相關資料	體報名試務工作說明會、免試入學集體報名之說明會、申請入學集體報名之說明會、甄選入學集體報名之說明會、登記分發入學集	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管學生學籍相關資料	識別類(C001 辨識個人者)、教育類(C○五七 學生紀錄)	註冊組
7	數位學生證相關資料	北市教資字第 10140966800 號函辦理	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管學生學籍相關資料	識別類(C001(辨識個人者))	註冊組
8	非學校型態實驗教育相關資料	臺北市非學校型態實驗教育實施辦法	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管學生學籍相關資料	識別類(C001 辨識個人者)、教育類(C○五七 學生紀錄)	註冊組
9	國中學生教科書分補助資料	國民教育法第 5 條規定及臺北市政府安心就學溫馨實施計畫	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管學生學籍相關資料	識別類(C001(辨識個人者)、C003(政府資料中之識別者)、特徵類 C011(個人描述)、C023(家庭其他成員之細節))	設備組
10	圖書館管理系統	國民中學圖書館設立及營運基準	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管學生學籍相關資料	識別類(C001 辨識個人者)、教育類(C 051 學校紀錄)	設備組
11	臺北市中小學科學展覽報名表單	臺北市中小學科學展覽會實施計畫	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管學生學籍相關資料	識別類(C001 辨識個人者)、教育類(C 057 學生紀錄)	設備組

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

12	國際中學科學奧林匹亞國家代表隊選拔初選報名表單	我國參加國際國中科學奧林匹亞競賽代表隊選拔及培訓辦法	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管學生學籍相關資料	識別類(C001 辨識個人者)、教育類(C○五七 學生紀錄)	設備組
13	中輟生通報、家訪、輔導、轉介及 復學資料	臺北市國民中小學中途輟學學生通報及復學 輔導實施要點第三條	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保 管 中輟生資料	教育類(C○五七 學生紀錄)	生教組
14	學生緊急連絡人資料	臺北市國民中學學生獎懲準則第五條	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管 學生緊急聯絡人資料	教育類(C○五一 學校紀錄)	生教組
15	學生校外教學團體保險資料	臺北市公立中等學校舉辦校外教學實施要點	○七九 學生資料管理 保管學生校外教學團體 保險 相關資料	C○五七 學生紀錄	訓育組
16	中低收入戶午餐補助資料	臺北市公私立高級中等學校收取學生費用辦法	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管中低收入戶學生申請補助相關資料	教育類(C○五二 資格或技術)	衛生組
17	學生團體保險資料	高級中等以下學校學生暨幼稚園兒童團體保險條款	○○一 人身保險業務	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C023 家庭其他成員之細節 C088 保險細節	衛生組

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

18	環境教育申報資料	環境教育法	○一六 生態保育 ○八七 環境保護	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者	衛生組
19	健康促進活動報名表	學校衛生法第 19 條	○五三 教育或行政訓練	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述	衛生組
20	公用財產管理	國有財產法	○四九財產管理	識別類（C001 識別個人者）	事務組
21	公職人員財產申報	公職人員財產申報法第 4 條、第 11 條、第 14 條	○四九財產管理	識別類（C001 識別個人者）	事務組
22	薪資出納各項費用發放作業系統	公務人員俸給法、全國軍公教人員待遇支給要點	薪津發放	C001 辨識個人者、C002 辨識財務者	出納組
23	退職所得稅試算系統及相關資料庫	全國軍公教員工待遇支給要點	退職所得發放	C001 識別個人者、C002 辨識財務者	出納組

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

24	所得稅申報系統及相關資料庫	所得稅法	所得稅申報	C001 識別個人者、C002 辨識財務者；社會情形（C031 住家及設施）	出納組
25	受款人基本資料檔	會計法	037 客戶管理、062 會計與相關服務	C 001 辨識個人者、C 003 政府資料中之辨識者	出納組
26	受款人金融機構帳戶檔	會計法	037 客戶管理、063 會計與相關服務	C 002 辨識財務者、C 003 政府資料中之辨識者	出納組
27	支付案受款人明細檔	會計法	020 存款與匯款業務管理、063 會計與相關服務	C 002 辨識財務者、C 003 政府資料中之辨識者	出納組
28	公文管理系統資料庫	法務部組織法第 16 條	收發文處理	C001(辨識個人者)	文書組
29	公文檔案	檔案法	公文檔案管理	C001-C133	文書組

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

30	教育局安心就學溫馨輔導補助卷宗	101 學年度第 1 學期 教育局安心就學溫馨輔導 實施計畫	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管學生申請獎助學金 相關 資料	識別類(C001(辨識個人者)、C003(政府資料中之識別者)、C011(個人描述)、C021(家庭情形)、C032(財產)、C081(收入、所得、資產與投資))	輔導組
31	學生 AB 卡資料	臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管學生學籍相關資料	教育類(C○○一辨識個人者、C○一一個人描述、C○一四個性、C○二一家庭情形、C○五一 學校紀錄、C○五七 學	資料組
32	學生心理測驗資料	臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管學生心理測驗相關 資料	教育類(C○五七 學生紀錄)	資料組
33	學生國小輔導紀錄表	臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管學生學籍相關資料	教育類(C○○一辨識個人者、C○一一個人描述、C○一四個性、C○二一家庭情形、C○五一 學校紀錄、C○五七 學	資料組
34	學生生涯手冊	臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	○五三 教育或訓練行政 ○七九 學生資料管理 保管學生學籍相關資料	教育類(C○○一辨識個人者、C○一一個人描述、C○一四個性、C○二一家庭情形、C○五一 學校紀錄、C○五七 學	資料組
35	特教學生通報網	特殊教育法第 8 條規定	○七九學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C023 家庭其他成員 C057 學生紀錄 C111 健康紀錄	特教組

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

36	集中式特教班課後照顧班及暑期輔導班	臺北市公私立國民中學課後學習輔導實施要點	○七九學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者	特教組
37	特教學生個別化教育計劃	特殊教育法第 28 條規定	○七九學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C023 家庭其他成員 C057 學生紀錄 C111 健康紀錄	特教組
38	特教學生各項補助與獎助金申請	特殊教育法施行細則	○七九學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C111 健康紀錄	特教組
39	特教學生交通服務	特殊教育法第 33 條規定	○七九學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者	特教組
40	藝術才能美術班學生資料表	藝術才能班優質發展計畫	○七九學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述	美術組
41	公務人員履歷資料(含公務人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、家屬、經歷、考績、獎懲、銓審等人事 21 表資料)	法律依據：人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點、行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點	○○二人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、特徵類(C011 個人描述)、家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節)、社會情況(C031 住家及設施、C038 職業、C039 執照或其他許可)、教育、技術或其他專業(C051 學校紀錄、	人事室

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

				C052 資格或技術、 C054 職業專長)、受僱情形(C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C065 工作紀錄、 C068 薪資與預扣款、C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄)	
42	教育人員履歷資料(含公務人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、家屬、經歷、考績、獎懲、銓審等人事 21 表資料)	法律依據：人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點、行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點	○○二人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、特徵類(C011 個人描述)、家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節)、社會情況(C031 住家及設施、C038 職業、C039 執照或其他許可)、教育、技術或其他專業(C051 學校紀錄、C052 資格或技術、 C054 職業專長)、受僱情形(C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C065 工作紀錄、 C068 薪資與預扣款、C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄)	人事室
43	待遇資料	全國軍公教員工待遇支給要點	○○二人事行政管理	識別類 (C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者); 受僱情形 (C068 薪資與預扣款)	人事室

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

44	升遷考核資績評分試算資料	公務人員陞遷法	○○二人事行政管理	識別類（C001 識別個人者、C003 政府資料 中之辨識者）；教育、技術或其他專業（ C052 資格或技術）；受僱情形（C061 現行 受僱情形、C063 離職經過、C065 工作紀 錄、C072 受訓紀錄）	人事室
45	本校員工聯絡資訊	行政院及所屬機關人事資料統一管理要點	○○二人事行政管理	識別類（C001 識別個人者）；受僱情形（C061 現行之受僱情形）	人事室
46	差勤管理系統	公務人員請假規則、教師請假規則、行政院及所屬各機關聘僱人員給假辦法	○○二人事行政管理	識別類（C001 識別個人者）；受僱情形（C061 現行之受僱情形）	人事室
47	福利資料(含婚、喪、生育及子女 教育補助、急難救助、員工文康活 動等資料)	行政院所屬各級人事機構人員設置管理要點、全國軍公教員工待遇支給要點、中央公教人員急難貸款實施要點、中央各機關學校員工文康活動實施要點	○○二人事行政管理	識別類（C001 識別個人者、C003 政府資料 中之識別者）；家庭情形（C023 家庭其他成員之細節）；財務細節（C087 津貼、福利、贈款）	人事室
48	公務人員退休撫卹資料	公務人員退休法及其實施細則、公務人員撫卹法及其實施細則	○○二人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料 中之辨識者)、家庭情形(C021 家庭情形)、受僱情形(C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、 C068 薪資與預扣款)	人事室

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

49	教育人員退休撫卹資料	學校教職員退休條例及其施行細則、學校教職員撫卹條例及其施行細則	○○二人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、家庭情形(C021 家庭情形)、受僱情形(C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C068 薪資與預扣款)	人事室
50	保險資料(含公保、健保資料)	公務人員保險法及其實施細則、全民健康保險法	○○二人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、家庭情形(C021 家庭情形)、受僱情形(C061 現行之受僱情形、C068 薪資與預扣款)	人事室
51	專案名稱檔	會計法	037 客戶管理、063 會計與相關服務	C 002 辨識財務者 C 003 政府資料中之辨識者	會計室
52	受款人基本資料檔	會計法	037 客戶管理、063 會計與相關服務	C 001 辨識個人者 C 003 政府資料中之辨識者	會計室
53	受款人融機構帳戶檔	會計法	037 客戶管理 063 會計與相關服務	C 002 辨識財務者 C 003 政府資料中之辨識者	會計室
54	付款明細檔	會計法	20 存款與匯款業務管理、 063 會計與相關服務	C 002 辨識財務者 C 003 政府資料中之辨識者	會計室

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

55	收款明細匯入檔	會計法	20 存款與匯款業務管理、 063 會計與相關服務	C 002 辨識財務者 C 003 政府資料中之辨識者	會計室
56	支付案受款人明細檔	會計法	20 存款與匯款業務管理、 063 會計與相關服務	C 002 辨識財務者 C 003 政府資料中之辨識者	會計室
57	學生健康檢查記錄卡	學校衛生法第 8 條	○○五 公共衛生 ○七九學生資料管理 ○八九保健醫療服務	C001 辨識個人者 C023 家庭其他成員 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C111 健康紀錄	健康中心
58	學生健康檢查結果通知單	學校衛生法第 8 條	○○五 公共衛生 ○七九學生資料管理 ○八九保健醫療服務	C001 辨識個人者 C023 家庭其他成員 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C112 健康紀錄	健康中心
59	視力不良通知單	學校衛生法第 8 條	○○五 公共衛生 ○七九學生資料管理 ○八九保健醫療服務	C001 辨識個人者 C023 家庭其他成員 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C113 健康紀錄	健康中心

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

60	學生心臟病問卷暨篩檢表	學校衛生法第 8 條	○○五 公共衛生 ○七九學生資料管理 ○八九保健醫療服務	C001 辨識個人者 C023 家庭其他成員 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C114 健康紀錄	健康中心
61	個案管理紀錄表	學校衛生法第 8 條	○○五 公共衛生 ○七九學生資料管理 ○八九保健醫療服務	C001 辨識個人者 C023 家庭其他成員 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C115 健康紀錄	健康中心
62	健康中心傷病護理紀錄表 (送醫記 錄表)	學校衛生法第 8 條	○○五 公共衛生 ○七九學生資料管理 ○八九保健醫療服務	C001 辨識個人者 C023 家庭其他成員 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C116 健康紀錄	健康中心
63	生長遲緩通知單	學校衛生法第 8 條	○○五 公共衛生 ○七九學生資料管理 ○八九保健醫療服務	C001 辨識個人者 C023 家庭其他成員 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C117 健康紀錄	健康中心
64	校園傷病 e 化管理管理系統	學校衛生法第 8 條	○○五 公共衛生 ○七九學生資料管理 ○八九保健醫療服務	C001 辨識個人者 C023 家庭其他成員 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述	健康中心

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

				C012 身體描述 C118 健康紀錄	
65	學生健康資訊系統	學校衛生法第 8 條	○○五 公共衛生 ○七九學生資料管理 ○八九保健醫療服務	C001 辨識個人者 C023 家庭其他成員 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C119 健康紀錄	健康中心
66	學生宿疾及緊急聯絡人調查單	學校衛生法第 8 條	○○五 公共衛生 ○七九學生資料管理 ○八九保健醫療服務	C001 辨識個人者 C023 家庭其他成員 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C120 健康紀錄	健康中心
67	健康促進活動	學校衛生法第 19 條	○○五 公共衛生 ○七九學生資料管理 ○八九保健醫療服務	C001 辨識個人者 C023 家庭其他成員 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C121 健康紀錄	健康中心
68	心肺復甦訓練報名表	學校衛生法第 15、16 條	○○五 公共衛生 ○七九學生資料管理 ○八九保健醫療服務	C001 辨識個人者 C023 家庭其他成員 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C122 健康紀錄	健康中心

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

69	疫苗接種名冊	傳染病防治法第三條、學校衛生法第 13 條	○○五 公共衛生 ○七九學生資料管理 ○八九保健醫療服務	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C023 家庭其他成員 C122 健康紀錄 C040 意外或其他事故及有關情形	健康中心
70	台北市學校暨機關傳染病通報系統	傳染病防治法第三條、學校衛生法第 13 條	○○五 公共衛生 ○七九學生資料管理 ○八九保健醫療服務	C001 辨識個人者 C023 家庭其他成員 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C125 健康紀錄	健康中心
71					
72					

臺北市中山區明水路325 號 電話：02-25333888

傳真：02-25338329

1 蒐集、保有或管理之法律依據。

2 特定目的項目詳見電腦處理個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別。

3 個人資料類別詳見電腦處理個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別。

4 個資法第六條 有關醫療、基因、性生活、健康檢查及犯罪前科之個人資料，不得蒐集、處理或利用。

但有下列情形之一者，不在此限：

一、法律明文規定。

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

二、公務機關執行法定職務或非公務機關履行法定義務所必要，且有適當安全維護措施。
三、當事人自行公開或其他已合法公開之個人資料。
四、公務機關或學術研究機構基於醫療、衛生或犯罪預防之目的，為統計或學術研究而有必要，且經一定程序所為蒐集、處理或利用之個人資料。
前項第四款個人資料蒐集、處理或利用之範圍、程序及其他應遵行事項之辦法，由中央目的事業主管機關會同法務部定之。
五、個資法第二十七條 非公務機關保有個人資料檔案者，應採行適當之安全措施，防止個人資料被竊取、竄改、毀損、滅失或洩漏。
中央目的事業主管機關得指定非公務機關訂定個人資料檔案安全維護計畫或業務終止後個人資料處理方法。
前項計畫及處理方法之標準等相關事項之辦法，由中央目的事業主管機關定之。

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。