

行政院人事行政總處公務人力發展學院(臺北院區)自由報名班別一覽表(6、7月)

班別	參訓對象	期別	受訓日期	報名 開始日期	報名 截止日期	承辦 人員	混成班	說明
資料整理術 研習班	行政院所屬中央及地方機關公務人員(臺中市以南者)且具有基礎 Excel 使用能力(會使用加總及平均函數)。	04	111/06/23 ~111/06/24	111/04/12	111/05/06	林進龍 電子信箱： tom@hrd.gov.tw 電話： 049-2332131轉7313		1. 限額30人，額滿為止。 2. 報名未滿20人，不開班。 3. 實體班，公假2天，有未到訓或請假情形，將通知各主管機關。
開放文件格式(ODF)應用研習班	行政院所屬中央及地方機關公務人員(苗栗以北及花東離島縣市者)且109-110年未參加本班別者。	03	111/07/18 ~111/07/18	111/04/12	111/05/06	蔡佳婷 電子信箱： man16@hrd.gov.tw 電話： 02-83691399轉8203	*請於開訓前1個月至學習平臺閱讀指定課程	1. 限額30人，額滿為止。 2. 報名未滿20人，不開班。 3. 實體班，公假1天，有未到訓或請假情形，將通知各主管機關。

行政院人事行政總處公務人力發展學院(南投院區)自由報名班別一覽表(6月)

班別	參訓對象	期別	受訓日期	報名 開始日期	報名 截止日期	承辦 人員	混成班	說明
多媒體雲端 工具應用班 (遠距)	行政院所屬中央 及地方機關公務 人員且110年未 參加多媒體雲端 工具應用研習班 者。	02	111/06/06 ~111/06/07	111/04/12	111/05/06	陳碧玉 電子信箱： piyuchen@hrd.gov. tw 電話： 049-2332131轉7421		1. 限額35人，額滿為止。 2. 報名未滿20人，不開班。 3. 建議公假2天，有未到訓或請假 情形，將通知各主管機關。
辦公室雲端 工具應用班 (遠距)	行政院所屬中央 及地方機關公務 人員且110年未 參加辦公室雲端 工具應用研習班 者。	01	111/06/14 ~111/06/15	111/04/12	111/05/06	謝國威 電子信箱： skwlarry@hrd.gov. tw 電話： 049-2332131轉7423		1. 限額35人，額滿為止。 2. 報名未滿20人，不開班。 3. 建議公假2天，有未到訓或請假 情形，將通知各主管機關。
手機製作公務 行銷影片研習 班 (遠距)	行政院所屬中央 及地方機關公務 人員且110年未 參加本研習班 者。	01	111/06/20 ~111/06/21	111/04/12	111/05/06	林坤火 電子信箱： seanklin@hrd.gov. tw 電話： 049-2332131轉7422		1. 限額35人，額滿為止。 2. 報名未滿20人，不開班。 3. 建議公假2天，有未到訓或請假 情形，將通知各主管機關。